

Zoom

Anleitung 2020

16. JUNI

COMFORT Hausverwaltung GmbH
Ihr Ansprechpartner: Toni Schurig



COMFORT
HAUSVERWALTUNG

Anleitung für digitale Versammlungen

In DREI SCHRITTEN mit Zoom teilnehmen

Die Teilnahme über Zoom verhält sich sehr einfach. Sie kann nach der einmaligen Installation auf Ihrem Endgerät (Tablet, Mobiltelefon, Laptop) erfolgen und erfordert **keine weitere Anmeldung**. Die Zoom-App kann für Apple-, Android- und Windows-Geräte bezogen werden. Abhängig von dem Gerät, das Sie einsetzen möchten, variieren die Installationsschritte.

Wir empfehlen Ihnen für eine reibungslose Installation und qualitative Sitzungen den Einsatz eines **Tablets** (z.B. iPad) oder eines **Smartphones** (z.B. iPhone).

Bitte melden Sie sich einige Tage vor dem Versammlungstermin mit der App an! Ggf. können wir Ihnen dann telefonisch weiterhelfen, wenn die Teilnahme nicht funktioniert.

Installation auf dem Endgerät

Schritt 1: Auswahl des Endgeräts

Für die Teilnahme an einem Meeting ist ein Mikrofon und ein internetfähiges Endgerät mit **stabiler Internetverbindung** notwendig.

Wir empfehlen für die Teilnahme an den Meetings ein mobiles Endgerät mit **Kamera** und **hochwertigem Mikrofon**. Unsere Tests haben ergeben, dass sich Mobiltelefone und Tablets (**insbesondere iPads**) meist besser für Videotelefonie eignen als Laptop-Computer.

Schritt 2: Installation durchführen

Option 1: Installation auf Handy/Tablet (Tippen Sie auf Ihren Store)



Option 2: Installation auf Windows-Laptop

Öffnen Sie den nachstehenden Link zum Herunterladen des Programms und folgen Sie den Installationsanweisungen: <https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe>

Schritt 3: Am Meeting teilnehmen

VARIANTE 1: Mit dem Link auf der Einladung

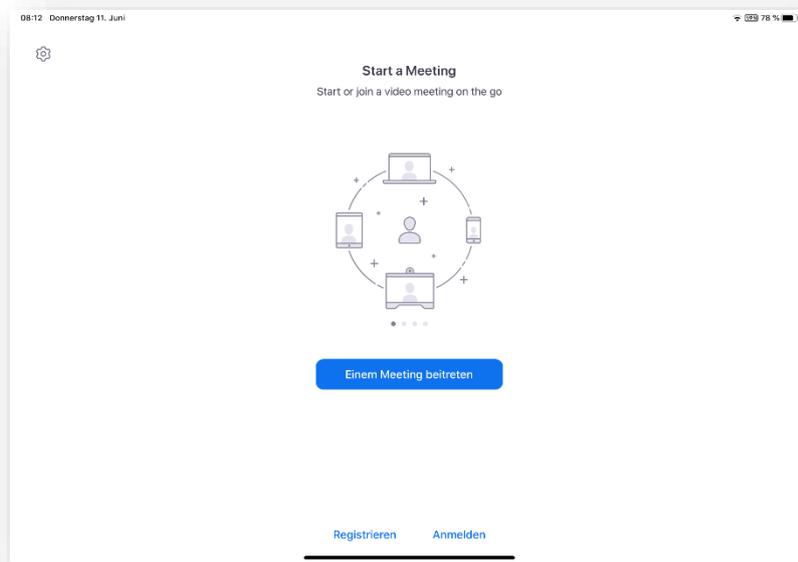
Diese Variante ist die **deutlich Schnellere**. Auf Ihrer Einladung befindet sich ein Link, den Sie auf Ihrem Endgerät im Browser (Safari, Google Chrome, Firefox, ...) öffnen müssen. Die App sollte sich nach dem Öffnen des Links automatisch öffnen und dem Meeting beitreten. Wenn alles funktioniert hat, überspringen Sie bitte „VARIANTE 2“ und lesen Sie auf [Seite 6 „Berechtigungen gewähren“](#) weiter

Beispiel: <http://hax.to/kcnd>

Bitte stellen Sie sicher, dass Sie die App vorher installiert haben.

VARIANTE 2: Mit Meeting-ID und Passwort

3.2.1 Öffnen Sie das Programm auf Ihrem Endgerät

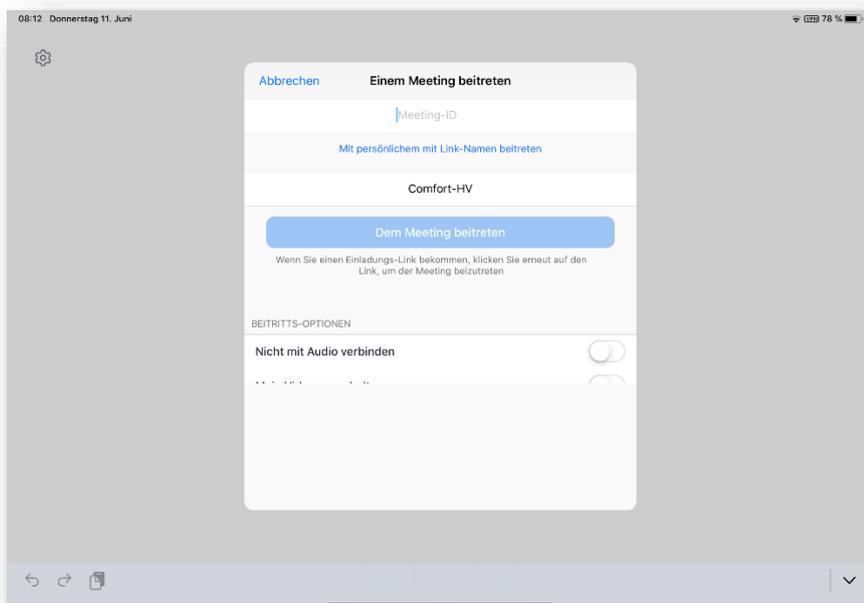


3.2.2 Klicken Sie auf „Einem Meeting beitreten“

Jetzt benötigen Sie die **Meeting-ID**. Sie **befindet sich auf Ihrer Einladung zur Versammlung**. Tragen Sie bitte **zusätzlich Ihren Namen im darunterliegenden Feld** ein, damit alle Konferenzteilnehmer wissen, wer spricht.

Bestätigen Sie Ihre Eingabe durch einen Klick auf **„Dem Meeting beitreten“**.

Zum Beispiel: 716 7671 8885 und Comfort-HV, oder Fam. Mustermann

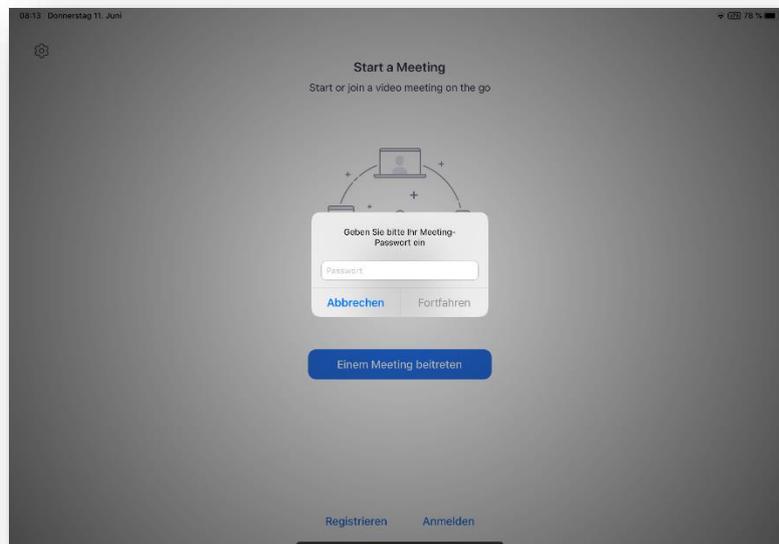


3.2.3 Passwort eingeben

Aus **Sicherheitsgründen** versehen wir alle Sitzungen mit einem **Passwort**. Dies verhindert, dass Teilnehmer unerlaubt an der Veranstaltung teilnehmen. Das Passwort **befindet sich ggf. auf der Einladung**.

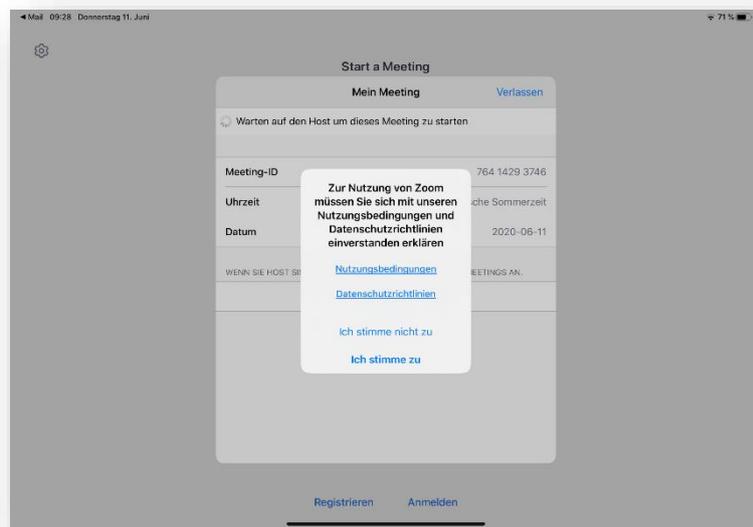
Ein bekannter Fehler von Zoom ist, dass das **Passwort als falsch abgelehnt wird**, obwohl die Eingabe des Nutzers korrekt ist. Der Fehler existiert inzwischen seit einiger Zeit. Er beschränkt sich allerdings nur auf die iPhone- und iPad-App. Sollte dieser Fehler bei Ihnen auftreten, **öffnen Sie das Meeting mit dem Link**, der ebenfalls auf der Einladung steht.

Zum Beispiel: 2B0FXd



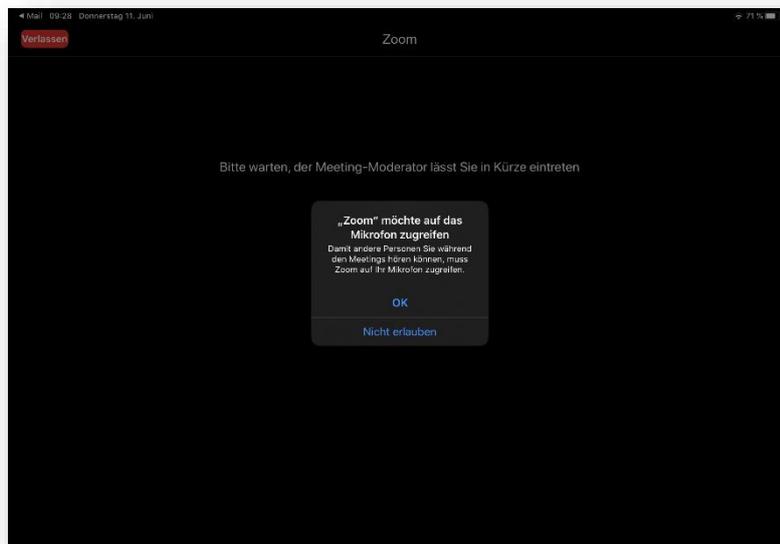
3.3 Berechtigungen gewähren

Beim erstmaligen Nutzen der App werden Sie gefragt, ob Sie mit den **Nutzungsbedingungen von Zoom** einverstanden sind. Bitte wählen Sie dort den entsprechenden Eintrag aus. **Ohne die Nutzungsbedingungen zu akzeptieren, können Sie am Meeting nicht teilnehmen.**



Zum Schutz Ihrer Privatsphäre besitzt die App nicht ohne Ihre ausdrückliche Zustimmung die **Berechtigung Ihre Kamera und Ihr Mikrofon zu verwenden**. Um am Meeting teilnehmen zu können, müssen Sie **diese Berechtigungen gewähren**.

Hinweis: Sie **müssen nicht die Erlaubnis geben**, dass Zoom Ihnen **Mitteilungen senden** darf. Wir empfehlen diese Option nicht zu erlauben, da **keine Notwendigkeit** besteht.



Jetzt haben Sie alles geschafft! Vielen Dank!

So benutzen Sie die App in der Sitzung:

Bitte schalten Sie Ihr Mikrofon stumm, wenn Sie gerade nicht sprechen. Dies verhindert, dass unangenehme Geräusche, Missverständnisse und Übertragungsfehler durch Rückkopplung entstehen. Wir bitten Sie ebenfalls, Ihre Kamera für die Sitzung zu anzuschalten, damit die Kommunikation möglichst natürlich ist.

